

Lanpostu baterako kontratazioa arautuko duten oinarriak: erizaintzako laguntzailea, laguntzaile soziosanitarioa, gerokultorea, Basaburuko eguneko zentrorako zaintzaile gerontologikoa.

1. oinarria. – Arau orokorrak.

1.1. Deialdi honen helburua da gerokultore lanpostu bat hautatzea Basaburuko eguneko zentroan, kontratu mugagabearen bidez kontratatu ahal izateko. Hasteko, gerokultorearen profila kontratatuko da, kontratazio kopurua handituz, eguneko zentroaren okupazioaren arabera, eta kontratazio horiek lanaldi osokoak edo partzialekoak izan daitezke, beharraren arabera. Hasiera batean, lanaldiaren banaketa astelehenetik ostiralera izango da, eta asteburura luzatu ahal izango da, legeak ezarritako atsedenaldiekin. Proiektu horiei esleitutako pertsonaren profil profesionala gerokultorearen profila edo mendeko pertsonen gizarte-erakundeetan arreta soziosanitarioa emateko kualifikazio profesionala da, edo Erizaintzako Zaintzako Teknikariaren Lanbide Heziketako titulazioa, edo erdi-mailako prestakuntza-zikloa edo arreta soziosanitarioko teknikaria edo profesionalak, titulazioaren ziurtagiria eta antzekoak dituztenak.

1.2. Deialdi honetako hautaprobak puntuaziorik handienarekin gainditzen dituen pertsonari kontratu mugagabea egingo zaio zentruan lan egiteko. Probak gainditzen dituzten gainerako izangaiak erreserban geratuko dira kontratatutako pertsonaren lanpostu hutsak betetzeko, eta/edo beste lanpostu batzuk betetzeko, hala behar izanez gero.

1.3. Bete beharreko lanak eta eginkizunak deialdiaren xede den lanpostuaren kategoriarako eta zaintzaile gerontologikoaren lanposturako egokiak izango dira. Kontratatzen diren langileak zentroko zuzendaritzaren mende egongo dira zuzenean, eta beren kabuz egin ezin dituzten eguneroko jardueretan erabiltzaileak laguntzea eta zaintzea izango dute eginkizun nagusi. Gainera, beren arreta pertsonalera eta ingurunera bideratutako lanak egingo dituzte.

Besteak beste, honako eginkizun hauek beteko ditu:

- Erabiltzaileen higie pertsonalaz arduratuko da.
- Zentroaren plan funtzionalaren arabera, erabiltzaileen tresnak garbitu eta mantendu beharko ditu, aretoak ordenatuta mantentzen lagunduko du, eta eguneko zentroaren funtzionamendu orokorra zainduko du.
- Beren kabuz jan ezin duten erabiltzaileei jaten emango die. Ildo horretan, erabiltzaileei otorduak jasotzeaz, banatzeaz eta jasotzeaz ere arduratuko da.
- Bere prestakuntza teknikoaren arabera agintzen zaizkion postura-aldaketak eta zerbitzu osagarriak egingo ditu.
- Erabiltzaileen osasunean sortzen diren gorabeherak jakinaraziko ditu.
- Erabiltzaileei lagunduko die egin behar dituen irteeretan, dela medikuaren hitzorduetarako, kudeaketetarako, aisialdiko irteeretarako, etab.
- Instalazioak garbituko ditu.

- Botikineko altzariak, materialak eta aparatuak garbitu eta prestatuko ditu.
- Profesionalen taldearekin elkarlanean arituko da, haien zerbitzu espezializatuak osatuko dituzten oinarritzko zereginak eginez, erabiltzaileen autonomia pertsonala eta gizarte-bizitzan txertatzea ahalbidetzeko.
- Zuzendaritzak eta plan funtzionalak ezartzen dituzten jarraibideen barruan, erabiltzaileen senideei arreta emango die, eta horiek zentroko bizitzan integratzen lagunduko du.
- AICP ereduaren aplikazioa sustatuko du.
- Parte hartuko du, nahi duten erabiltzaileen erreferentziazko langile izanik.
- EAEn parte hartuko du, zuzendaritzak hala eskatzen badu.
- Erabiltzaileengandik jasotako edozein aldaketaren berri emango dio zuzendaritzari edo arduradunari.
- Erabiltzaileekiko harreman edo jardura guztietan, profesionalengandik jasotzen duten laguntza-, hezkuntza- eta prestakuntza-lanaosatzen saiatuko da.
- OLT/EUDik ez badago, glukosa proba egin ahal izango du, eta larruazalpeko bidea erabili ahal izango du erabiltzaileei medikamentuak (intsulina, heparina, etab.) emateko, betiere dosia eta tratamenduaren jarraipena medikuek edo erizainek egiten badute.
- Jangela-officeko berezko zereginak egingo ditu, eta arreta berezia jarriko du encom materialen erabileran.

2. oinarria. – Izangaiei betekizunak.

Hautaketa-prozesu honetan onartuak izateko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Espainola edo Europar Batasuneko estatu kide bateko herritarra izatea, edo Europako Erkidegoak izenpetu eta Espainiak berretsitako nazioarteko tratatuen aplikazio-eremuan dagoen estatu kide bateko herritarra, langileen zirkulazio askea aplikatzekoa denean. Espainiarren ezkontideek eta Europar Batasuneko beste estatu kide batzuetako nazionalen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta zuzenbidez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta zuzenbidez bananduta ez badaude, 21 urtetik beherakoak edo adin horretatik gorakoak izan eta beren kontura bizi badira. Aurreko baldintzak betetzen ez dituzten baina Espainian bizi eta erroldatuta dauden herritarrek parte hartu ahal izango dute.

Mendekotasun-egoeran dauden pertsonen arreta ematea

b) Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehienezko adina ez gainditzea.

c) Mendekotasuna duten pertsonen gizarte-erakundeetan arreta soziosanitarioa emateko lanbide-prestakuntza egiaztatu beharko dute, urriaren 19ko 1368/2007 Errege Dekretuak ezarritakoa. Halakorik ezean, betekizun hori egiaztatzeko, Erizaintzako Zaintza Teknikariaren Lanbide Heziketako edo erdi-mailako prestakuntza-zikloko titulazioan egotea (apirilaren 7ko 546/1995 Errege Dekretuak eta apirilaren 30eko 777/1998 Errege Dekretuak ezarritakoa). Arreta Soziosanitarioko eta Mendekotasun Egoeran dauden Pertsonen Arreta Emateko teknikaria, edo aurretik eskatutako ziurtagiria edo titulazioa lortu izana egiaztatzen duen gordekina. (1593/2011 Errege Dekretua, azaroaren 4koa, eta 496/2003 Errege Dekretua, maiatzaren 2koa, 1379/2008 Errege Dekretua, abuztuaren 1ekoa). Uztailaren 13ko 1074/2012 Errege Dekretuak ezarritako Gizarteratzeko goi-mailako teknikaria edo abenduaren 22ko 2061/1995 Errege Dekretuak ezarritako Gizarteratzeko goi-mailako teknikariaren baliokidea.

Abenduaren 31n Zaintzaile Gerontologikoaren lanbide-kategorian lanean ari zirela egiaztatzen duten profesionalak.

Halaber, betekizun hori egiaztatutzat joko da DBHko graduatu-titulua, eskola-graduatu-titulua, oinarritzko lanbide-heziketako titulua edo lehen mailako lanbide-heziketako titulua izateagatik, eta, gainera, lanbide-ziurtagiri hauetakoren bat izateagatik:

- Mendekotasuna duten pertsonen gizarte-erakundeetan arreta soziosanitarioa emateko profesionaltasun-ziurtagiria, abuztuaren 1eko 1379/2008 Errege Dekretuak arautua.

- Zaintzaile/gerokultore lanbide-kategoriarako aparteko lanbide-gaikuntzaren ziurtagiria, Nafarroako Pertsonen Autonomia eta Garapenerako Agentziak edo Gizarte Zerbitzuetan eskumena duten autonomia-erkidegoek zehazten duten beste erakunde publiko batek emana.

- Zaintzaile gerontologikoaren gaitasun profesionalak aitortzen dituen ziurtagiria, lan-esperientziaren bidez eskuratutako gaitasun profesionalak egiaztatzeko prozeduraren bidez ebaluatua.

- Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, Espainian homologatuta dagoela egiaztatzen duen kreditazioaren jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko da, eta, gainera, hala badagokio, tituluari zinpeko itzulpena erantsiko zaio.

c) Dagozkion eginkizunak betetzeko behar den gaitasun fisiko eta psikikoa izatea. Baldintza hori kontratazioa egin aurretik egiaztatu beharko da, enpresak egin beharreko aitortpenaren bidez.

d) B. motako gidabaimena izatea.

e) B2 mailako euskara-titulua edo baliokidea. Titulurik ez badu, euskarako proba egiteko aukera izango du.

Aurreko baldintzak betetzen direla ulertuko da eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

3. oinarria. – Eskabideak aurkezteko epea eta modua.

Eskabideak.

3.1. Deialdian parte hartzeko eskabideak helbide honetan aurkeztuko dira, posta elektronikoz, otsailaren 23tik martxoaren 4ra bitartean. txokolatero@basaburua.eus

3.2. Eskabide horiek I. eranskinean argitaratutako ereduaren arabekoak izan beharko dute.

3.3. Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:
a) Deialdian II. eranskinaren arabera baloratzeko aurkezten dituen merezimenduen kopia.

3.4. Eskabideak aurkezteko epea ezin izango da luzatu. Baldintza hauek Basaburuko Udalaren webgunean egongo dira eskuragarri.

3.5. Eskabidean atzematen diren errakuntza materialak edo egitezkoak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, ofizioz edo interesdunak eskatuta.

3.6. Desgaitasunen bat aitortuta duten izangaiek ariketak egiteko behar diren denbora eta bitartekoak egokitzeko eskatu ahal izango dute. Kasu horretan, eskabidean adierazi beharko dute, aparteko orrian adierazi beharko dute zein ezgaitasun duten eta zer egokitzen eskatu zaizkien, eta organo eskudunak emandako desgaituaren legezko izaeraren jatorrizko egiaztagiria edo fotokopia konpultsatua erantsi beharko dute.

3.7. Nahikoa izango da dokumentazioaren kopia sinpleak egitea, baina aurkeztutako datuak edo agiriak zuzenak ez badira edo faltsuak badira, erantzukizun penal, zibil edo administratiboak eskatuko dira.

4. oinarria. – Izangaiei onarpena eta erreklamazioak.

4.1. Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, onartutakoen zerrenda argitaratuko da Udalaren web orrian.

5. oinarria. – Epaimahai kalifikatzailea.

5.1. Epaimahai kalifikatzailea honako kide hauek osatuko dute:

Lehendakaria: Santos Etxegia Oronoz, Basaburuko Udaleko alkatea.

Ordezkoa: Julen Beunza Arano, Basaburuko Udaleko alkateordea.

Batzordekidea: Mikaela Elizalde Elizalde, Basaburuko Udaleko zinegotzia.

Ordezkoa: Mari Mar Ansorena Ansorena, Basaburuko Udaleko zinegotzia.

Batzordekidea: Silvia Otermin, Lekunberriko Eguneke Zentroko zuzendaria.

Ordezkoa: Edurne Arrazubi Labiano, Basaburuko Udaleko Gizarte Zerbitzuetako Batzordea.

Batzordekidea: Misael Narros Martin, I3Eko aholkularia.

Ordezkoa: Vanessa Sola Iso, I3eko aholkularia.

Kidea: Larraintzarko osasun-zentroko gizarte-langilea.

Ordezkoa: Ultzama Eskualdeko Mankomunitateko gizarte-langilea

Batzordekide idazkaria: Lucia Belouqui Iriarte, Basaburuko Udaleko idazkaria.

5.2. Epaimahaiko kideek ez dute parte hartuko, eta deialdia egin duen organoari jakinaraziko diote, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako abstentzio-arrazoiak gertatzen direnean.

5.3. Halaber, izangaiek epaimahaikideak errefusatu ahal izango dituzte inguruabar horiek gertatzen direnean.

5.4. Hautaprobak hasi baino lehen eratu beharko da epaimahaia. Epaimahaia ezin izango da eratu, ezta jardun ere, gutxienez kideen gehiengo osoa bertaratu gabe. Kide anitzeko organoa behar bezala eratzeko eta jarduteko, lehendakaria eta idazkaria, edo, hala badagokio, haien ordezkioak, bertan egon beharko dira. Bigarren ordezkapena beharrezkoa izanez gero, ordezkio bokal gisa izendatutakoak ere horien ordezkio izan daitezke.

5.5. Epaimahaiak gehiengoz ebatziko ditu deialdiaren oinarrien interpretazioari eta aplikazioari buruz sor daitezkeen arazo guztiak. Berdinketa gertatuz gero, lehendakariak kalitateko botoa erabil dezake.

Halaber, oposizio-lehiaketako probak behar bezala garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen funtzionamenduko barne-arauak eman ahal izango ditu, betiere deialdiaren oinarriei jarraituz.

5.6. Epaimahaiak aholkulari espezialistak sartu ahal izango ditu proba guztietarako edo batzuetarako. Aholkulari horiek epaimahaiarekin lankidetzan arituko dira, eta beren espezialitate teknikoak betetzera mugatuko dira.

6. oinarria. – Hautaketa-prozesuaren garapena.

6.1. Merezimenduen balorazioa: (40 puntu).

Izangaiek aurkeztutako merezimenduak baloratuko dira, deialdi honetako II. eranskinaren arabera.

Lehiaketa-fasea ez da baztertzailea izango. Oposizio-fasearen ondoren egingo da eta gehienez 40 puntu izango ditu.

Izangaiek, deialdian parte hartzeko eskabidea aurkezten dutenean, agiri bidez alegatu eta frogatu beharko dituzte merezimenduak, jatorrizko agiriekin edo behar bezala konpultsatutakoekin; bestela, aurkeztu ez dituztela ulertuko da.

Merezimenduak probak egin ondoren baloratuko dira, eta izen-abizenen (Datuak Babesteko Legeak ezartzen duenaren arabera) eta puntuazioaren datuak jasoko dituzte.

6.2 Gaitasun tekniko teorikoaren proba (40 puntu). Izangaiek bete beharreko lanpostuari buruz duten ezagutza egiaztatzeko, 40 galderako azterketa bat erantzun beharko da, III. eranskineko gaiekin zerikusia duten test motako galderekin.

Plika itxien sistema erabiliko da.

Proba honetan 40 puntu lor daitezke gehienez.

Izangaiek ordubete izango dute gehienez lehen ariketa egiteko.

6.3. Probaren kalifikazioa amaitu ondoren, Epaimahaiak Udalaren webgunean argitaratuko du gainditutako izangaiei zerrenda, lortutako kalifikazioekin, eta datu hauek jasoko dituzte: izena, abizenak (datuak babesteko legearen arabera) eta puntuazioa. Halaber, hurrengo proba egiteko eguna eta lekua adieraziko dira.

6.4 Hautaprobak egiten diren bitartean, horiek egiteko behar diren denbora eta baliabideak egokituko zaizkie eskabide-orri berean hala eskatu duten ezgaitasun aitortua duten izangaiei.

6.5. Azken kalifikazioa edo azken balorazioa proba guztien eta aurkeztutako merezimenduen puntuazioak batuz ateratzen dena izango da.

6.6. Epaimahaiari elkarrizketa: (20 puntu).

Epaimahaiak elkarrizketaren puntuazioa emango die aurreko probetan pilatutakoari gehituko zaizkion hautagaiei.

Epaimahaiak lanpostuaren ezaugarrien, hautagaien egokitasunaren eta lanpostuaren profilarekiko egokitasunaren arabera baloratuko du, eta bere iritziz eskusiboaren arabera aukeratuko du lanpostuaren profilerako ondoen egokitzen den pertsona eta, egoki iritziz gero, ordezkari bat edo gehiago.

Era berean, hautaketa-prozesua osorik edo zati batean bete gabe utzi ahal izango du epaimahaiak, hautagaiak hautaketaren xede den lanposturako egokitutakoak izan ez badira.

Elkarrizketaren emaitza Udalaren webgunean argitaratuko da.

7. oinarria. – Epaimahaiak proposatutako gainditu dutenen zerrenda.

7.1. Azken ariketaren kalifikazioa amaitu ondoren, epaimahaiak gainditu dutenen zerrenda egin eta argitaratuko du udalaren web orrian, lortutako puntuazioaren arabera ordenatuta, eta puntuazio handiena lortu duen pertsonari jakinaraziko dio hori, eta 10 egun balioduneko epea emango dio lanpostua bete nahi duen ala ez jakinarazteko.

7.2. Puntuaziorik handiena lortu duen izangaiak lanpostuari uko egiten badio, 7.1 atalean aipatzen den gaindituen zerrendan jarraian agertzen den izangaiarekin beteko da baja, eta aurreko ataletan adierazitako moduan jokatu da.

8. oinarria. – Aldi baterako kontrataziorako hautagaien zerrendak.

8.1. Aldi baterako kontrataziorako izangaien zerrenda eratuko da, eta gainditu duten pertsona guztiak agertuko dira zerrenda horretan.

8.2. Aldi baterako kontrataziorako izangaien zerrendan dauden pertsonen lehentasun-hurrenkera lortutako azken puntuazioaren arabera izango da.

8.3. Kontratazio-zerrendek bost urteko indarraldia izango dute, epe laburragoan agortzen ez bada edo beste deialdi bat egiten ez bada.

Basaburua, 2026ko otsailaren 20a. Basanet S.L.ko lehendakaria, Santos Etxegia Oronoz.

I ERANSKINA – ESKABIDE-EREDUA

..... jaunak/andreak, adinez
nagusiak,..... zenbakiko nortasun-agiri nazionala
duenak, honako helbide hau duenak:,.....
kalea,..... zenbakia,..... posta-kodea,.....
telefonoa.....

Agertu da, eta, egoki den moduan, honela dio:

Basaburuko Eguneko Zentroko programetarako eta Autonomia eta Familia Atsedena Sustatzeko Programarako (Basaburuko Eguneko Zentroa) zuzendari/teknikariaren lanaldi osoko lanpostu bat kontratatzeko deialdian onartua izateko eskatzen du, bai eta ordezkapenak, bajak edo errefortzu-beharrak izan ditzaketen izangaien zerrenda bat eratzeke deialdian

Kargua betetzeko ezgaitzen duen gaixotasunik edo akats fisikorik ez duela.

Ez duela indarrean dauden xedapenetan ezarritako ezintasunik.

Deialdian adierazitako titulazioa duela.

Deialdiaren oinarriak onartzen dituela eta horien edukiaren mende jartzen dela. Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunari dagozkion baldintza guzti-guztiak betetzen dituela.

Ariketak egiteko behar diren denbora eta baliabideak egokitzeko **ESKATZEN DUELA/EZ DUELA**, honako ezintasun hau duelako:..... Honekin batera, desgaituaren legezko izaeraren jatorrizko egiaztagiria edo fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko du, eskumena duen organoak emana.

Alegatutako merezimenduen ziurtagiriak aurkeztu dituela.

Horiek horrela, honako hau **ESKATZEN DUT**:

Euskara proba egin nahi duela **BAI / EZ**

Eskabide hau garaiz eta behar bezala aurkeztu denez, deialdiko probetan onartua izatea.

(Data eta eskatzailearen sinadura)

DATUAK BABESTEKO OINARRIZKO INFORMAZIOA. Hemen erregistratutako datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna: Basaburuko Udala. Helburua: deialdi honen xede diren lanpostuak betetzeko langileak hautatzea. Eskubideak: sartzea, zuzentzea, ezabatzea.

II. ERANSKINA – MEREZIMENDUEN BALORAZIOA

A) Lan-esperientzia. Gehienez 20 puntu.

- Titulartasun publiko edo pribatuko egoitza edo eguneko zentro geriatriko batean edo etxez etxeko arreta-zerbitzu (ELZ) batean gerokultore gisa emandako zerbitzuen urte bakoitzeko, 5 puntu, eta gehienez 15 puntu.
- Titulartasun publikoko beste baliabide batzuetan gerokultore gisa emandako zerbitzu-urte bakoitzeko: 2 puntu, 10 puntu gehienez.
- Titulartasun pribatuko beste baliabide batzuetan gerokultore gisa emandako zerbitzu-urte bakoitzeko, puntu 1, gehienez 5 puntu.

Esperientzia-denbora urte osoa edo lanaldi partziala zenbatzen ez denean, dagokion proportzionaltasuna lortuko da.

Emandako zerbitzuak Administrazio Publikoaren edo enpresaren ziurtagirien bidez bakarrik egiaztatuko dira.

B) Prestakuntza-ikastaroak. 10 puntu gehienez.

- Erizaintzako laguntzailearen erdi-mailako gradua izateagatik (EAATB): 2 puntu.
- Gizarte- eta osasun-arloko goi-mailako gradua izateagatik: 3 puntu gradu bakoitzeko.
- Pertsonarengan oinarritutako Arretako prestakuntza-programak egiteagatik, ziurtatutako prestakuntzaren 10 orduko: 0,1 puntu, gehienez 5 puntu.
- Lanpostuarekin zerikusia duten gaietan hobekuntza-ikastaroak egin izanagatik; ikastaro horiek jatorrizko tituluaren edo fotokopia konpultsatuen bidez egiaztatu beharko dira. (mobilizazioak, zainketa aringarriak, jokabide-arazoen erabilera, dementziak eta komunikazioa).

Ziurtatutako prestakuntzaren 10 orduko: 0,1 puntu, gehienez 6 puntu.

- Berdintasunari buruzko prestakuntza egiteagatik, 0,1 puntu ziurtatutako prestakuntzaren 10 orduko, eta gehienez 2 puntu.

Epaimahaiak edozein unetan eskatu ahal izango ditu izangaiek alegatutako merezimenduei buruzko argibide eta datu osagarriak.

Hautaketa-probak egin ondoren baloratuko dira merezimenduak, eta izen-abizenen eta puntuazioaren datuak jasoko dituzte.

III. ERANSKINA – GAI-ZERREDA

1. – Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legea: oinarrizko kontzeptuak. Laneko segurtasunaren arloko eskubideak eta betebeharrak. Laneko osasuna: Arrisku biologikoak, kimikoak, fisikoak eta psikologikoak. Prebentzio-neurriak. Lanaren ondoriozko patologiak: gaixotasun profesionalaren eta lan-istripuaren kontzeptuak. Ergonomia: gorputz-mekanika.

2. – Osasunaren eta gaixotasunaren kontzeptua. Bilakaera eta paradigmak. Osasun-determinatzaileak.

3. – Diziplina anitzeko taldearen kontzeptua. Komunikazioaren kontzeptua eta motak, komunikazioan eragiten duten faktoreak, komunikaziorako gizarte-trebetasunak. Enpatia eta entzute aktiboa. Laguntza emozionala pazienteari, zaintzaile nagusiari eta familiari.

4. – Pazientearen eskubideak, betebeharrak eta autonomia. Sekretu profesionala: kontzeptua eta erregulazio juridikoa. Historia klinikoa: definizioa, funtzioak eta historia motak. Historia klinikoaren alderdi mediko-legalak. Dokumentuak diseinatzea eta normalizatzea.

5. – Hondakinen kudeaketa: definizioa, sailkapena, biltegitratzea, garraioa, ezabatzea eta tratamendua.

6. – Mobilizazio-arazoak dituen pazientearen arreta: mugikortasuna eta mugiezintasun fisikoa, mugikortasunari eragiten dioten faktoreak. Deanbulazioan laguntzeko teknikak. Posizio anatomikoa eta gorputz-lerroakadura. Presio-ultzerak: kontzeptua, arrisku-faktoreak, kokapena, etiologia eta prebentzio-neurriak. Mobilizazioa eta jarrera-alaketak. Erortzeko arriskua, prebentzio-neurriak. Laguntza-gailuak behar bezala erabiltzea.

7. – Pazientearen arreta eta zaintza higiene-beharretan. Higiene orokorraren eta partzialaren kontzeptua, larruazalaren eta ilearen higiena, lagundutako bainuaren teknika, ohean dagoen pazientearen higiena. Ahoko osasuna eta higiena.

8. – Medikamentuak emateko arau orokorrak, hartzeko bideak, aurretiazko prekaizioak, eman bitartean eta ondoren. Sendagaiak kontserbatzea eta biltegitratzea. Segurtasun klinikoa: gertaera kaltegarriak identifikatzea.

9. – Larrialdi kontzeptua. Bihotz-biriketako oinarrizko bizkortzea, oinarrizko bizi-euskarria. Gelditzeko orga. Lehen sorospinak: politraumatizatuak, erreak, shocka, intoxikazioa, zauriak, odoljarioak eta asfixiak.

10. – Osasun mentaleko pazientearen arreta eta zaintza komunitate terapeutikoan eta eguneko ospitalean, eta errehabilitazio psikosozialaren, arreta komunitarioaren eta etxeko bisitaren eremuan.

11. – Arreta eta zaintza adinekoengan: zahartzaroaren kontzeptua, adinekoaren zaintza, zahartzearekin lotutako aldaketa fisiologikoak. Dementzia duen pazientearen arreta.

12. – Egoera terminalean dagoen pazientearen arreta eta zainketak, zainketa aringarriak: gaixotasun terminalaren kontzeptua, arazo nagusiak. Dolua, motak eta manifestazioak, zaintzaile nagusiari eta familiari laguntzea. Post-mortem zainketak.

13. – AICP eredua. Espazioak etxeratzea. Jarduera esanguratsuak.

14. – Intimitate, independentzia, autonomia, heteronomia, mendekotasun kontzeptuak.

15. – Laguntza teknikoak, laguntza teknikoak maneiatzea. Ergonomia.

16. – Basaburuko geografia eta sozioekonomia, Ultzama Eremuko Mankomunitatea.